



PORKUNI KOOLI ÜLDTÖÖPLAAN

2025/2026

Kinnitatud Porkuni Kooli õppenõukogu 28. augusti 2025. a otsusega nr 4

Sissejuhatus

2025/2026. õppeaasta üldtööplaani tugineb Porkuni Kooli arengukavale aastateks 2024–2027, kooli õppekavale, sisehindamise korrale ning 2024/2025. õppeaasta kokkuvõttele. Plaani eesmärk on kavandada süsteemsed ja eesmärgipärased tegevused, mis toetavad kooli põhieesmärki – iga õpilase arengu ja toimetuleku igakülgset toetamist professionaalses ning koostööl põhinevas õpikeskkonnas.

Üldtööplaani lähtub viiest haridusvaldkonna kvaliteedi tagamise valdkonnast:

- Eestvedamine ja juhtimine
- Personalijuhtimine
- Koostöö huvigruppidega
- Ressursside juhtimine
- Õppe- ja kasvatusprotsess

Iga valdkonna juures on esitatud konkreetne eesmärk koos vajalike tegevuste, vastutajate, tähtaegade ja tulemusnäitajatega. Eesmärkide seadmisel on arvesse võetud eelmise õppeaasta sisehindamise ja seireandmeid, koolipere tagasisidet ning Porkuni Kooli arengukava strateegilisi sihte.

2025/2026. õppeaasta fookusvaldkonnad on:

- juhtimise läbipaistvuse ja järjepidevuse tugevdamine;
- koolituste mõjuhindamise süsteemi loomine ning töötajate vaimse heaolu teadlik toetamine;
- koostöö sujuvam korraldus ja info liikumise selged kokkulepped;
- autismisõbraliku õpikeskkonna süvendamine ning tugiteenuste järjepidevuse hoidmine;
- dokumentatsiooni ja töökorralduse ajakohastamine;
- õppe- ja hindamisprotsesside järjepidevus ning individuaalsete õppekavade kvaliteedi tagamine.

Üldtööplaani kinnitatakse õppeaasta alguses ning selle elluviimist koordineerib kooli direktor koostöös juhtkonna ja töötajatega. Plaani rakendamine aitab hoida fookust selgetel arengueesmärkidel ning toetab kooli terviklikku, tõenduspõhist ja järjepidevat arengut.

Arenguperioodi 2024-2027 eesmärgid

1. Koolis väärtustatakse elukestvat õpet
2. Õpilase arengut toetatakse koostöös
3. Töötajate rollid ja vastutus on selgelt jagatud
4. Töötajal on oskused ja teadmised keeruliste situatsioonidega toimetulekuks

Siht aastaks 2027

motiveeritud ja pädev õpetaja

=
õnnelik õpilane



1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk: Juhtimine on süsteemne, läbipaistev ja toetab koostöist koolikultuuri

Tegevused toetavad arengukava eesmärki 3 („Töötajate rollid ja vastutus on selgelt jagatud“), keskendudes läbipaistvale juhtimisele, arenguvestluste süsteemile ning info liikumise ja koostööaja selgemale korraldusele.

Tegevus	Oodatav tulemus	Möödik	Aeg	Vastutaja	Kaasatud osapooled
Koostööaja formaadi kohandamine	Koostööaeg toetab sisulist meeskonnatööd ja vastab erinevate meeskondade vajadustele	Töötajate tagasiside koostööaja kasulikkusele (küsitlus detsembris ja mais)	I trimester	Direktor, õppejuht	Kõik õpetajad, kasvatajad ja abid
Koolisisese info liikumise ja tagasisidekorra loomine	Koolis on kokku lepitud info liikumise põhimõtted (sagedus, kanalid, vastutus)	Kokkulepete dokument valminud ja kasutuses; töötajate rahulolu selguse ja ajakohasusega	I trimester	Töögrupi juht	Direktor, juhtkond, kõik töötajad
Töötajatega läbiviidud arenguvestluste järelhindamise ja kokkulepete süsteemi loomine	Arenguvestlused toetavad eesmärgipärast arengut ja kokkulepped on jälgitavad	Jälgimisvorm on kasutuses; juhtkonna ja töötajate hinnang vestluste mõjule	II trimester	Direktor, õppejuht, personalijuht	Kõik töötajad
Andmepõhise juhtimisprotsessi rakendamine	Otsused tuginevad tõendus põhisele infole;	Vähemalt 2 arutelutsükli dokumenteeritud (nt	Õppeaastat läbiv tegevus	Juhtkond	Töörühmad

(„andmed → arutelu → otsus → tegu → järelmõõtmine“)	töötajad on aruteludesse kaasatud	küsitlused või seireandmed → otsused)			
Õppeaasta alustuseks infolehe koostamine	Kõigil töötajatel on kättesaadav koondmaterjal tööaasta olulisest infost	Materjal valminud ja töötajatele kättesaadav	August 2026	Direktor, õppejuht, personalijuht	Kõik töötajad

2. Personalijuhtimine

Eesmärk: Töötajate professionaalne areng, vaimne heaolu ja rolliselgus on süsteemselt toetatud

Tegevused toetavad arengukava eesmärke 1 ja 3 – elukestva õppe väärtustamist (koolitusplaan ja mentorlus) ning rollide ja vastutuse selgust (sisseelamisprotsess, rollide ülevaade, tunnustamine).

Tegevus	Oodatav tulemus	Mõõdik	Aeg	Vastutaja	Kaasatud osapooled
Koolitusplaani ja mõjuhindamise süsteemi koostamine	Koolituste kavandamine ja mõju hindamine on süsteemne (eneseanalüüs-arenguestlus-koolitusvajadus)	Koolitusplaan ja tagasisidevormid valminud; andmepõhine kokkuvõte kevadel	I trimester	Direktor, õppejuht, personalijuht	Juhtkond, töötajad
Võimaluse loomine alustavale õpetajale osalemiseks riiklikus tugiprogrammis	Alustav õpetaja saab tuge, sobiva koormuse ja võimaluse soovi korral programmis osaleda	Osalemine võimaldatud; töökorraldus kohandatud vajadusel	I trimester	Direktor, õppejuht	2024/2025 õa ja 2025/2026 õa tööle asunud

					õpetajad ning nende mentorid
Uue töötaja sisseelamisprotsessi loomine (nt checklist)	Uued töötajad saavad süsteemset tuge tööle asumisel	Sisseelamisprotsess ja materjalid olemas; tagasiside uute töötajate küsitlusel	I trimester	Personalijuht	Juhtkond, mentorid, menteed, õpetajad, kasvatajad, abid
Rollide ja vastutuste koondülevaate koostamine	Tööjaotus on kõigile arusaadav ja dokumenteeritud	Koondtabel valminud ja jagatud	III trimester	Direktor, personalijuht, juhtkond	Kõik töötajad
Tunnustamise põhimõtete ja korra kehtestamine	Tunnustamine on läbipaistev, õiglane ja väärtustav	Tunnustamise kord kinnitatud; vähemalt 2 tunnustusüritust	I-II trimester	Töögrupi juht	Kõik töötajad
Töökorralduslike rutiinide kujundamine vaimse heaolu toetamiseks	Töökoormus on tasakaalus ja taastumisvõimalusi teadvustatakse	Töötajate enesehinnang kevadisel küsitlusel paranenud	Õppeaastat läbiv	Töögrupi juht	Personalijuht, juhtkond
Õpetajalt-õpetajale vaatlused ja refleksioon	Õpetajad saavad oma tugevustest ja arengukohtadest teadlikumaks; vaatlused rikastavad õpetajate metoodilist pagasit ning tugevdavad omavahelist koostööd ja usaldust	Osalejate arv; uute võtete kasutamise näited	Õppeaastat läbiv	Õppejuht	Õpetajad

3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärk: Kooliväliste osapoolte kaasamine on sihipärane, usalduslik ja toetab õpilase arengut

Tegevused toetavad arengukava eesmärki 2 („Õpilase arengut toetatakse koostöös“), keskendudes süsteemsele suhtlusele lastevanemate, KOV-i ja partneritega ning selgele infovahetusele keerukate juhtumite puhul.

Tegevus	Oodatav tulemus	Mõõdik	Aeg	Vastutaja	Kaasatud osapooled
Regulaarne tagasiside lastevanematelt (vähemalt 1× aastas)	Lastevanemate rahulolu püsib kõrgel; saadakse sisendit arendustegevuseks	Rahulolu $\geq 9,5 / 10$; vastamisaktiivsus $\geq 40\%$	III trimester	Direktor, õppejuht,	Õpetajad, kasvatajad
Õpilaskoja koosolekute läbiviimine	Õpilaskoja liikmed osalevad regulaarselt koosolekutel, väljendavad oma arvamust ja panustavad koolielu puudutavatesse otsustesse neile sobival viisil (nt suuliselt, visuaalselt, toetatud suhtlusvahenditega)	Toimunud on vähemalt 4 dokumenteeritud õpilaskoja koosolekut õppeaasta jooksul, kus on fikseeritud liikmete osalus ja aruteluteemad.	Õppeaastat läbiv	Huvijuht	Direktor, sotsiaalpedagoog, klassijuhatajad
Heade praktikate jagamine vanemate ja kooli vahel	Vanemad tunnevad end kaasatuna ja saavad tuge lapse arengu toetamisel	Vanemate tagasiside	Õppeaastat läbiv	Õpetajad, kasvatajad, tugispetsialistid	Direktor, õppejuht

Kriitiliste juhtumite puhul (nt muutuv abivajadus) partnerlussuhete selge hoidmine ja dokumenteerimine	Kõigil osapooltel on ühine arusaam, info ei lähe kaduma	Juhumärgete ja dokumentide olemasolu	Õppeaastat läbiv	HEVKO, sotsiaalpedagoog	Klassijuhatajad
Koostöö KOV ja teenusepakkujatega (nt lapse individuaalsed vajadused sh reh. plaan)	Teenused vastavad lapse vajadustele, info liigub tõrgeteta	Kokkulepete dokumenteeritus	Õppeaastat läbiv	Direktor, õppejuht, HEVKO, majandusjuhataja, sotsiaalpedagoog	KOV, teenusepakkujad, lapsevanemad, juhtkond

4. Ressursside juhtimine

Eesmärk: Kool kasutab olemasolevaid ressursse tõhusalt ja läbimõeldult töötajate ning õpilaste heaolu toetamiseks

Tegevused toetavad arengukava eesmärki 4 („Töötajal on oskused ja teadmised keeruliste situatsioonidega toimetulekuks“) – seda eelkõige vaimse tervise toetamise ja psühholoogi kaasamise kaudu.

Tegevus	Oodatav tulemus	Mõõdik	Aeg	Vastutaja	Kaasatud osapooled
Psühholoogi ametikoha täitmine ja rolli integreerimine kooli tugisüsteemi	Õpilaste ja töötajate vaimne tervis on professionaalselt toetatud	Ametikohatäidetud; koostöömudel fikseeritud; osaluse sagedus	Psühholoogi leidmiseni õppeaastat läbiv	Direktor, personalijuht,	Juhtkond, HEVKO, tugispetsialistid
Terviseedenduse hüvitise kasutamise teadvustamine	Töötajad teavad ja kasutavad hüvitist	Info jagatud vähemalt 2 korda õppeaastas	Õppeaasta algus ja uue eelarveaasta algus	Personalijuht	Kõik töötajad

	vaimse ja füüsilise tervise toetuseks				
--	---------------------------------------	--	--	--	--

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärk: Õppetöö ja tugitegevused on süsteemsed, kaasavad ja toetavad iga õppija arengut vastavalt tema vajadustele

Tegevused toetavad arengukava eesmärke 1, 2 ja 4 – elukestva õppe (TEACCH ja enesehindamine), koostöö (tugiteenuste rakendumine) ja keeruliste olukordadega toimetuleku kaudu (hindamine, IÖK, päevakava, autismpedagoogika).

Tegevus	Oodatav tulemus	Mõõdik	Aeg	Vastutaja	Kaasatud osapooled
Õppeaasta ürituste/tähtpäevade kava koostamine	Koostatud on terviklik ja läbimõeldud ürituste/tähtpäevade kava, mis toetab õppekava eesmärke, väärtuskasvatust ja koolikultuuri	Vähemalt 90% kavandatud ülekoolilistest sündmustest viiakse ellu vastavalt plaanile	September	Huvijuht	Õpetajad, kasvatajad, abid
Hindamisvahendi koostamine ja selle rakendumise seire hooldusõppe klassides	Õpetajad tuginevad õpet kavandades hindamisvahendi andmetele	Hindamisvahend valminud; seire toimunud ≥ 80% klassidest	Õppeaastat läbiv	Õppejuht, töögrupi juht	Õpetajad, kasvatajad, tugispetsialistid
Õpetajate ja tugispetsialistide enesehindamine	Õpetajad saavad oma tugevustest ja	Enesehindamiste läbiviimine ≥ 90%;	II trimester	Õppejuht, HEVKO	Kõik õpetajad ja tugispetsialistid

autismipedagoogika oskuste kohta	arendusvajadustest teadlikumaks	kokkuvõtted õppejuhile ja HEVKOLE			
Tunnivaatluste täielik katvus ja ühtse tagasisidevormi rakendamine	Kõik õpetajad saavad sisulist tagasisidet kogu õppeaasta vältel	Vaatlused 100% õpetajatest; tagasiside kirjalik ja suuline	Õppeaastat läbiv	Õppejuht, HEVKO	Kõik õpetajad ja tugispetsialistid
Hindamissageduse kokkuleppe täitmise seire ja toetamine	Hinnangud on õigeaegsed, sisulised ja toetavad õpilase arengut	Kokkuleppe täitmine \geq 95% õpetajatest	Õppeaastat läbiv	Õppejuht	Õpetajad
Tugiteenuste rakendamise jälgimise süsteemi ühtlustamine (EHIS + sisearvestus)	Tugiteenuste andmed on üheselt jälgitavad ja kooskõlas tegeliku olukorraga.	EHIS ja sisearvestuse kooskõla \geq 95%	I–II trimester	Õppejuht, HEVKO	Tugispetsialistid
Kooli päevakava viimine vastavusse määruse nr 52 § 19 nõuetega	Õppetöö ja õpilaste puhkepausid vastavad kehtivatele nõuetele	Uus päevakava kinnitatud ja kehtib hiljemalt 2026/2027 alguses	III trimester	Direktor, õppejuht, töögrupi juht	Kõik töötajad
Õppekava arendus (piirkondlik eripära; lisaõppe ja valikainete ainekavad; tugiteenuste korraldus)	Töögrupid on ette valmistanud vastava õppekava osa sisulised muudatusettepanekud või uuendatud versiooni	Minu ettepanek: Töögruppide esitatud muudatusettepanekute olemasolu; nende sisuline sobivus ja rakendatavus	III trimester	Töögruppide juhid	Õpetajad, kasvatajad, abid, tugispetsialistid